

ACTA 03

COMITÉ DE ARCHIVO CÁMARA DE COMERCIO DE ARMENIA Y DEL QUINDÍO

En la ciudad de Armenia Quindío a los veintiún (21) días del mes de Septiembre del año 2015, siendo las 8:00 de la mañana, se hicieron presentes la totalidad de los miembros del Comité de Archivo previa convocatoria realizada con términos suficientes.

Orden del día

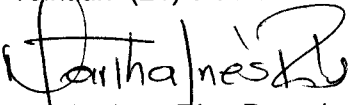
- 1 Verificación del quórum
- 2 Aprobación Programa de Gestión Documental, tablas de retención, Series y Subseries
- 3 Lectura y aprobación del Acta.

Se somete a consideración siendo aprobado por unanimidad.


Desarrollo de la Reunión.


- 1 Verificación del quórum. se procede a llamar a lista a los miembros del Comité de Archivo, encontrándose el 100% de los miembros presentes, por lo tanto existe quórum para deliberar y decidir.
- 2 Se presentan en este punto el Programa de Gestión Documental, las series y subseries para este proceso al igual que, las Tablas de Retención Documental y Código de Dependencias, después de ser analizadas conforme a las disposiciones legales e instrucciones impartidas por la entidad asesora (Confecámaras), se somete a consideración y son aprobadas por unanimidad, las cuales se adjuntan a la presente acta y hacen parte integral de la misma.
- 3 Lectura y Aprobación del Acta. Se procedió a dar lectura al acta siendo está aprobada por unanimidad.

Como constancia de lo anterior se firma por los miembros del Comité de Archivo a los veintiún (21) días del mes de Septiembre del año 2015.


Martha Ines Rios Bernal
Directora Administrativa


Claudia Henao Rivera
Jefe de Archivo


Luz Gary Diaz Hernandez
Representante de la dirección
Ant. S.G.C.


Leidy Viviana Rojas Vasquez
Auxiliar de Archivo
y Correspondencia


Mauricio Gallardo Montes
Director Jurídico (E)